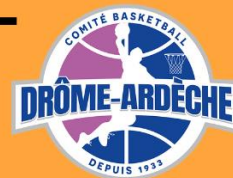


# COMITÉ DRÔME ARDÈCHE BASKET BALL

Novalparc - 2 place edmond regnault  
26000 valence  
04 75 78 13 75  
secretariat@dromeardechebasketball.org  
<https://www.basket2607.com/>



## OUVERTURE DU COMITE

Lundi De 09h00 à 12h00 et de 13h00 à 18h30  
Mardi à vendredi De 09h00 à 12h00 et de 13h00 à 17h30

## PERMANENCES TÉLÉPHONIQUES

Lundi De 14h00 à 18h30  
Mardi à Jeudi De 09h30 à 12h00 et de 13h30 à 17h00  
Vendredi De 09h30 à 12h00

---

## COMITÉ DIRECTEUR

### Compte rendu du 12 septembre 2025

---

#### MEMBRES PRÉSENTS

---

Élus : BLANC Mélanie – CARTE Emma – CHARRIN Cécile – CIVET Charlotte -  
GRIMAUD Jocelyne - GUERIN Christelle - ROCHE Laurence – VAN ROY  
Christine

ARHANCET Roger - BOUSELOUGUIA Radouane – DUC-GAYFFIER Damien  
FOUREL Renaud - LATTIER Grégory - ODIN Fabrice – SAYAGH Hakim -  
ZAITOUNE Said

Collaborateurs Mmes DUMOND Ghislaine - ROZERON Myriam

Mrs BELKHADRIA Abdel – BOUCHOUICHA Hakim – JONCART Fabrice

Invité excusé Mr SCOMPARIN Joël

Elus excusés : FILAMBEAU Sylvette – YAHIA BENATTIA Hadj

Ouverture du comité directeur : 19 heures 30

Le président remercie les personnes présentes et excuses Sylvette FILAMBEAU et Hadj YAHIA BENATTIA.

Il excuse également Joël SCOMPARIN qui est actuellement en réunion du CROS.

cc 3

## Point « Règlements » du comité Drôme-Ardèche de Basketball et vote

Le président rappelle la tenue de la réunion de rentrée avec les clubs le 12 septembre, consacrée aux échanges sur les règlements. Il précise que l'objectif de cette rencontre était de rendre la démarche plus participative et de permettre à chaque club d'apporter sa contribution. Le choix a été fait, cette saison, d'organiser cette réunion en amont du comité directeur, afin que les retours des clubs puissent être pris en compte avant la validation définitive des règlements de cette saison.

Il adresse ses remerciements à la commission règlements et en particulier à Christelle GUERIN pour le travail de préparation et de rédaction réalisé en amont.

Radouane BOUSELOUGUIA rappelle que les règlements ont été transmis à l'ensemble des élus du comité.

Il indique également que ces derniers ont été transmis aux clubs le mardi précédant la réunion, afin de leur laisser le temps de les consulter.

Lors de cette réunion avec les clubs, Jocelyne GRIMAUD a présenté le document de synthèse reprenant les principales modifications prévues pour cette saison.

Une discussion s'engage ensuite autour de plusieurs points réglementaires :

### **Règlements :**

« Pour les surclassements simples en catégorie supérieure de joueurs déjà régulièrement qualifiés dans leur catégorie d'âge, la date d'effet du surclassement est celle de l'enregistrement du document sur la plateforme FBI. (§ Article 427 des RG de la FFBB) »

- Une incohérence est mise en avant par Ghislaine DUMOND, avec ce point de règlement et les possibilités d'enregistrement dans FBI. Un échange a lieu concernant ce point.
- Le président confirme que le règlement n'est pas encore applicable en l'état avec les possibilités informatique sur FBI. La contrainte informatique dépend de la Fédération, ce point sera donc remonté.
- Il est proposé d'ajouter une phrase à ce point imposée par la Fédération afin de faire face à ce problème informatique.

### **Brulage :**

« En cas de blessure, pour éviter une modification de brûlage, le certificat médical doit être envoyé au plus tard 12 jours après la blessure à la commission médicale. »

- Une discussion a lieu sur ce point et il est rappelé que les certificats médicaux doivent être envoyé UNIQUEMENT à la commission médicale, qui transmettra ensuite les dates et noms à la commission sportive.

## **Organisation des rencontres :**

« Pour tous les déplacements jeunes supérieurs à 45 minutes, les rencontres ne pourront pas commencer avant 10 heures 30 sauf accord des deux clubs concernés.

Aucune rencontre ne peut débuter avant 10h, sauf accord des deux clubs concernés.

Aucune rencontre ne peut débuter entre 12h et 12h30 sauf accord des deux clubs concernés.

Les rencontres jeunes ne peuvent pas débuter après 19h le samedi sauf accord des deux clubs concernés. »

➔ Il sera ajouté une précision sur les catégories. Ce point de règlement concernera les rencontres jeunes de U13 à U18.

## **Montée**

Le président rappelle les critères d'accès à la catégorie supérieure actuellement pour les catégories seniors. Il revient sur l'échange qui a eu lieu avec les clubs lors de la réunion de rentrée et présente les propositions faites par le bureau, et les soumet au vote :

- Proposition 1 (adoptée à 14 voix) :
  - Seniors Masculin : le premier de la saison régulière accède directement au niveau supérieur, il en sera de même pour le finaliste des play off.
  - Seniors Féminin : la première de la saison régulière est qualifiée d'office pour la finale, où elle affrontera le vainqueur du match opposant les équipes classées 2<sup>e</sup> et 3<sup>e</sup>. Le vainqueur de cette finale sera promu.
  
- Proposition 2 (soutenue par 2 voix) :
  - Seniors Masculin : le premier de la saison régulière est déclaré champion et monte directement, tandis qu'un système de play-offs détermine la seconde montée.
  - Seniors Féminin : la première de la saison régulière est déclarée championne et monte directement, sans play-offs.

La majorité ayant voté en faveur de la Proposition 1, celle-ci sera appliquée pour la saison à venir.

## Coupes

Suite à la demande de plusieurs clubs lors de la réunion de rentrée, il est proposé une tolérance du point de règlement actuel pour le premier tour de coupe. Il y aura un minimum de participation nécessaire d'un match joué en amont, puis rester sur 50% pour les autres tours de coupe

→ Validé à l'unanimité

Suite aux échanges et aux votes, les règlements seront modifiés en fonction et transmis au club le mercredi 17 septembre 2025.

Radouane BOUSELOUGUIA soumet au vote ces règlements suites aux échanges et demande quitus pour la commission règlement pour la suite de la saison.

→ Validé à l'unanimité

## **Point sur les cahiers des charges des manifestations du comité Drôme Ardèche de Basketball**

Le président présente les modifications qui sont proposés pour mettre à jour les cahiers des charges en détaillant les différents points.

L'ensemble des modifications proposés sont discutées et validées à l'unanimité.

Ces cahiers des charges seront donc mis à jour et transmis aux clubs pour candidature.

## **Période de fermetures du comité**

Radouane BOUSELOUGUIA présente les périodes de fermeture proposés en accord avec les différents événements, notamment le TDE qui se termine le 23 décembre, à savoir :

- Fermeture Hivernal : du 24 décembre au 2 janvier 2026 inclus
- Fermeture Estivale : du 3 au 21 août 2026 inclus

## **Préparation de la journée des Récompenses et de l'Académie Pierre Coldepin**

La Journée des Récompenses et l'Académie Pierre Coldepin sont programmées le lundi 10 novembre au soir.

Le président souligne la difficulté de fédérer une forte participation de la part des clubs, car contrairement aux saisons précédentes, ces événements ne seront pas jumelés à une autre manifestation.

Une discussion a lieu autour des différentes possibilités pour renforcer l'attractivité de la soirée.

Il est demandé aux membres du comité directeur ainsi qu'aux salariés de réfléchir à un éventuel événement complémentaire qui pourrait être couplé à cette occasion.

## **Repas de Noël**

Il est proposé de reconduire, comme la saison dernière, un repas de Noël pour les élus et bénévoles, fixé au 15 décembre 2025.

Les détails organisationnels sont discutés, et il est décidé de repartir sur la même formule que la saison dernière.

## **Temps d'échanges avec la Ligue (Joël SCOMPARIN ou son représentant)**

Le président rappelle que Joël SCOMPARIN, président de la Ligue Auvergne-Rhône-Alpes de Basketball, est excusé, étant déjà retenu par une réunion au CROS.

## **Tour des pôles**

### **Répartition – Mélanie BLANC**

Mélanie BLANC revient sur la gestion des désignations présentée lors des JAPS arbitres du samedi précédent. Elle rappelle que la consigne qui a été donnée est que 100 % des mails envoyés à la répartition doivent être systématiquement en copie du CTO.

Une discussion s'engage sur la nécessité d'améliorer la communication entre le CTO et la répartition afin d'assurer une meilleure coordination et un suivi optimal des arbitres.

Radouane BOUSELOUGUIA intervient et indique qu'à présent les mails concernant la répartition seront transmis uniquement à la personne en charge de la répartition et que le CTO n'aura plus nécessité d'être en copie.

### **Pôle Mini-Jeunesse – Renaud FOUREL**

Renaud FOUREL informe que les engagements U9 et U11 sont en cours. Les demandes de candidatures aux différents événements mini-basket ont été diffusés auprès des clubs.

Il revient également sur la nouvelle règle d'engagement concernant les équipes féminines U9 et U11 : il est désormais possible d'inscrire jusqu'à deux garçons par équipe, avec la contrainte qu'un seul garçon ne peut être présent sur le terrain en même temps.

Il précise que cette règle a permis d'augmenter le nombre d'engagement d'équipes féminines.

### **Salle et terrains – Damien DUC-GAYFFIER**

Damien DUC-GAYFFIER présente l'état d'avancement du suivi des dossiers relatifs aux salles.

De nombreuses infrastructures ont été modifiées depuis les dernières visites, ce qui nécessite des vérifications complémentaires.

Damien propose de s'appuyer sur les membres du comité directeur lors de leurs passages dans les salles pour effectuer ces contrôles.

Il souligne l'importance de la communication des clubs : certains préviennent systématiquement la commission lorsqu'une modification est apportée, ce qui facilite le travail, alors que d'autres oublient encore de le faire.

Enfin, il précise que trois dossiers rencontrent des difficultés particulières :

- Saint-Jean-de-Muzols, Saint-Vallier, Nyons.

Il indique que des courriers recommandés seront prochainement adressés aux mairies concernées afin de faire avancer ces situations et que la Fédération sera également informée.

## **Pôle Développement – Emma CARTE**

Emma CARTE a présenté les actions en cours au sein du pôle développement, avec un focus sur le mini-basket.

Elle a indiqué que des démarches étaient menées pour identifier des partenaires susceptibles de financer des lots notamment pour les dotations mini-basket. Un retour au président est prévu d'ici décembre afin de définir les possibilités de financement, notamment pour la possibilité de proposer un goûter.

Elle a également précisé que la Fédération a annoncé qu'il n'y aurait plus de dotations de ballons pour les Opération Basket Ecoles.

## **Pôle Compétitions – Jocelyne GRIMAUD**

Jocelyne GRIMAUD a confirmé que tous les calendriers avaient été établis et transmis aux clubs. Elle a ajouté que la réception de l'ensemble des « 5 et 7 majeurs » était attendue d'ici la fin de la semaine.

## **Officiels – Abdel BELKHADRIA**

Abdel BELKHADRIA a fait le point sur les formations et l'effectif des arbitres. La JAPS et le stage arbitre de samedi, organisés pour la première fois conjointement avec la commission technique, ont permis de recueillir des retours très constructifs lors du module commun (entraîneurs/arbitres).

Actuellement, une soixantaine d'arbitres sont prêts à débiter la saison, en attendant les sessions de rattrapage.

Il a été évoqué sur proposition de Renaud FOUREL que les vingt nouveaux arbitres soient intégrés lors de l'Open U11, et qu'ils soient récompensés par une invitation à un match du SVBD.

Les dotations prévues pour la journée de l'arbitrage devraient arriver prochainement.

Le contingent total d'arbitres s'élève à environ 70, dont 58 sont opérationnels. Parmi eux, cinq ont été promus en région, quatre ont changé de département et trois bénéficient d'une année sabbatique.

Abdel BELKHADRIA a souligné que pour couvrir l'ensemble des rencontres jeunes, il faudrait disposer d'environ 140 arbitres.

## **Pôle Formation – Hakim BOUCHOUICHA**

Hakim a présenté le bilan de la JAPS, qui a réuni plus de 100 entraîneurs. Le temps commun entre arbitres et entraîneurs a été particulièrement apprécié, notamment grâce à l'intervention de Marc-Antoine MENDES.

L'après-midi, Virginie NICAISE est intervenue sur la préparation physique du joueur, tandis qu'Hakim a animé une séance technique sur le jeu sans ballon. Les retours sur cette journée et les différentes interventions ont été très positifs.

Concernant les formations des entraîneurs, des soirées techniques sont prévues avec plusieurs intervenants, dont Hakim a présenté les différentes sessions. Les inscriptions pour le BF Jeunes (20 places) ont été ouvertes et, en seulement 48 heures, il ne restait plus aucune place vacante. Pour le BF Adulte, 20 places sont également disponibles.

Suite aux échanges, le nombre de places en BF Jeunes sera augmenté à 25 afin de répondre à la forte demande. Une réflexion est en cours pour optimiser l'organisation de ces formations et le nombre de participants.

Pour la formation des joueurs, l'Open Grand Sud qui a eu lieu à Crussol s'est déroulé avec succès, avec des retours positifs des autres C.T. des comités et l'appréciation des parents pour la présence d'anciens sélectionnés, permettant des échanges enrichissants.

Radouane BOUSELOUGUIA est revenu sur l'organisation de l'Open Grand Sud à Guilhaumand-Granges et le stage précédent l'OPEN à Saulce, en soulignant certaines difficultés et exprimant sa déception quant à l'organisation. A savoir, réceptionner un devis 48h avant le stage pour validation, ne pas avoir la programmation de l'OPEN, ...

Hakim a précisé les difficultés rencontrées et les solutions mises en place, notamment pour l'hébergement de dernière minute.

Un vif échange a eu lieu sur ces différents points avec Radouane BOUSELOUGUIA qui est revenu sur les difficultés rencontrés avec Hakim sur l'organisation et ces manquements.

Il a rappelé à ce dernier ses missions et le fait qu'il devait s'engager à respecter ce qui était attendu de lui au vu de sa fiche de son poste.

## Pôle Formation – Gregory LATTIER

Gregory LATTIER a indiqué que les entraînements des jeunes avaient repris, au gymnase Valentin pour les garçons et à Montéléger pour les filles. Il travaille actuellement sur l'organisation du stage d'avril au lycée agricole de Montéléger.

Pour l'Open Grand Sud, il est envisagé de réaliser le stage préparatoire à Crussol afin de limiter les déplacements. Concernant les réunions avec les parents sur le TIC et le TDE, Cécile CHARRIN a précisé que la réunion serait prévue courant octobre et que les tailles des vêtements seraient demandées la semaine suivante.

Un échange a lieu entre le président et Hakim BOUCHOUICHA afin de faire le point sur l'évolution des sélections féminines et masculines et la liste définitive des 10 sélectionné(e)s pour le TDE.

Un autre échange a eu lieu sur l'organisation globale de ces stages, activités et des événements à venir.

### Questions diverses

Les dates des prochains bureau directeur et comité directeur sont annoncé aux personnes présentes, à savoir :

- 03/11/25 – Bureau et Comité directeur
- 08/12/25 – Bureau directeur
- 02/02/25 - Bureau et Comité directeur
- 02/03/25 - Bureau directeur
- 27/04/25 - Bureau et Comité directeur
- 01/06/25 - Bureau et Comité directeur
- 05/06/25 - Bureau et Comité directeur

Le président remercie l'ensemble des participants pour leur investissement.

Il rappelle que la réussite de la saison repose sur la rigueur et l'engagement de chacun dans ses missions, et souligne qu'il sera particulièrement attentif aux responsabilités confiées.

Fin du comité directeur : 22h15

Secrétaire Générale

Charlotte CIVET



Président du Comité

Radouane BOUSELOUGUIA

